

## RESPONSABLE SERVICE POPULATION

*Date limite de candidature* : **30 septembre 2010**

*Date prévue de recrutement* : dès que possible

*Type de recrutement* : statutaire

*Grades/cadres d'emploi* :

- adjoints administratifs,
- rédacteurs territoriaux.

### *Missions* :

- organiser et superviser le fonctionnement du Service population (accueil / état civil / élections),
- assurer l'encadrement des 3 agents du service (congés, formations...),
- assurer une veille réglementaire et sécuriser les actes de la collectivité,
- assurer, en alternance, les fonctions d'accueil téléphonique et physique (demandes de CNI, sorties de territoires, etc.) y compris lors de permanences un samedi matin par mois,
- recevoir les déclarations et dresser les actes relatifs à l'Etat Civil,
- organisation des élections politiques et professionnelles (gestion de la liste électorale, préparation matérielle des scrutins),
- constituer les dossiers et assister, en alternance aux célébrations des mariages,
- assurer la gestion du cimetière avec mise en place d'un nouveau logiciel (AMETHYSTE).

### *Profil recherché* :

- parfaite maîtrise des procédures en matière d'état civil, de législation funéraire et d'élections,
- capacité de management,
- expérience d'un poste similaire fortement souhaitée,
- polyvalence sur l'ensemble des missions du service,
- grande qualité relationnelle et sens du service public,
- sens de l'organisation, rigueur, méthode et discrétion.

*Lieu d'affectation* : Mairie de Darnétal

*Service d'affectation* : Population

*Temps de travail* : 35 heures

*Rémunération* : statutaire + régime indemnitaire + 13<sup>e</sup> mois.

*Rattachement hiérarchique* : Directrice générale adjointe en charge du pôle Administration générale

*Fonctions d'encadrement* : 3 agents

*Les candidatures sont à adresser avant le **30 septembre 2010** :*

Monsieur le Maire de la Ville de Darnétal

BP 94

76162 DARNETAL CEDEX

ou [service.personnel@mairie-darnetal.fr](mailto:service.personnel@mairie-darnetal.fr)