



ANNEXE AU DOSSIER DE SUBVENTION

Demande de subvention pour une action spécifique

FICHE ACTION

(si vous sollicitez une subvention pour plusieurs actions, merci de bien vouloir remplir une fiche par action)

1. DESCRIPTION DE L'ACTION

Personne chargée de l'action

Nom : Prénom :
Téléphone : Courriel :

Présentation de l'action

Nouvelle action Renouvellement d'une action

Quels sont les objectifs de l'action ?
.....
.....

Quel en est le contenu ?
.....
.....

Quels en sont le(s) public(s) cible(s) ?
.....
.....

Combien de personnes en seront bénéficiaires ?
.....
.....

Quel est le lieu (ou quels sont les lieux) de réalisation de l'action ?
.....
.....

Quelle est la date de mise en œuvre prévue ?
.....
.....

Quelle est la durée prévue de l'action (précisez le nombre de mois ou d'années) ?
.....
.....

Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus pour l'action ?
.....
.....

Vous pouvez indiquer toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente :
.....
.....

2. BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION

Exercice 20.....

CHARGES	MONTANT ⁽¹⁾	PRODUITS	MONTANT ⁽¹⁾
Charges directes affectées à l'action		Ressources directes affectées à l'action	
60 - Achat		70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		Etat (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) :	
61 - Service extérieurs		-	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance		Région(s) :	
Documentation		-	
62 - Autres services extérieurs		Département(s) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		Commune(s) :	
Déplacements, missions		-	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		Organismes sociaux (à détailler)	
Impôts et taxes sur rémunération		-	
Autres impôts et taxes		-	
64 - Charges de personnel		Fonds européens	
Rémunération des personnels		CNASEA (emplois aidés)	
Charges sociales			
Autres charges de personnel		Autres aides, dons ou subventions affectées	
65 - Autres charges de gestion courante		-	
66 - Charges financières		75 - Autres produits de gestion courante	
67 - Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
Charges indirectes affectées à l'action		Ressources indirectes affectées à l'action	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
Total des charges		Total des produits	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature ²	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

L'association sollicite une subvention de €

Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée³ ?

.....

Autres observations sur le budget prévisionnel de l'opération subventionnée

.....

(1) Ne pas indiquer les centimes d'euros

(2) Les contributions volontaires correspondent au bénévolat, aux mises à disposition gratuites de personnes ainsi que de biens meubles (matériel, véhicule, etc.) ou immeubles. Leur inscription en comptabilité n'est possible que si l'association dispose d'une information quantitative et valorisable sur ces contributions volontaires ainsi que des méthodes d'enregistrement fiables.